



Sitzung des Gemeinderates von
 Montag, 23. Oktober 2017, 19.30 Uhr, Gemeinderatszimmer, Baselstrasse 16, Feldbrunnen.

Anwesend	Gemeindepräsidentin	Anita Panzer (GP oder apa)
	Vizegemeindepräsident	Hansjürg Geiger (HJG)
	Gemeinderäte	Livio Marzo (LM) Thomas Schlupe (TS) Roger Schmid (RS) Urs Schweizer (US)
	Gemeinderätin	Susan von Sury (SvS)
	Gemeindeschreiberin	Karin Weibel (GS; Protokoll)
	Finanzverwaltung	Isabella Howald (FV)
Kommission	FIKO	Erich Brand (Präsident)
Reverentin	Planteam S	Barbara Wittmer
Medien	keine	

Traktanden

Nr.	Traktandum	Zeit	Unterlagen	Referent
1.	Begrüssung, Traktandenliste	5'		GP
2.	Genehmigung GR-Protokoll Nr. 14/2017 vom 21.09.2017 GR-Protokoll Nr. 15/2017 vom 25.09.2017	5'	Protokolle	GS
3.	Validierung Kommissionswahlen 2017	5'	Publikation	GS
4.	FIKO • Pflichtenheft • Standardablauf	20'	Antrag Pflichtenheft Antrag Standard-ablauf Pflichtenheft	Erich Brand
5.	Planungszone Steinenberg	40'	Antrag	GP / HJG/ B.Wittmer
6.	Budgetgemeindeversammlung Traktandenliste	5'	Traktandenliste	GP
7.	Diverses, Termine und Einladungen, Umfrage	10'		GP, alle
	Ende	21 Uhr		

Protokoll

Nr.	Traktandum	Verantw.
1.	Begrüssung Die Gemeindepräsidentin begrüsst die Anwesenden, insbesondere die Raumplanerin Barbara Wittmer von Planteam S, zur heutigen Sitzung. Um sie nicht warten zu lassen, schlägt apa vor, T5 als erstes zu behandeln, womit der GR einverstanden ist. Das Protokoll wird gem. Traktandenliste verfasst.	



	<p>Traktandenliste: Keine weiteren Bemerkungen zur Traktandenliste, somit ist sie stillschweigend genehmigt.</p>	GR
2.	<p>Genehmigung GR-Protokoll Nr. 14/2017 vom 21.09.2017 Der GR genehmigt das Protokoll einstimmig.</p> <p>GR-Protokoll Nr. 15/2017 vom 25.09.2017 Der GR genehmigt das Protokoll einstimmig.</p> <p>Nachtrag zu Protokoll 09/2017 vom 19.06.2017 T3 (Investitions- und Finanzplan 2018 – 2022) WUK Präsident Roger Schenker hat mitgeteilt, dass es sich bei der Anschaffung des Putzfahrzeuges Pony P4-T von 2008 um ein Neufahrzeug und nicht wie vermerkt, um ein Occasionsmodell handelte. Roger Schmid präzisiert, es handelte sich um ein Vorführfahrzeug.</p>	GR GR
3.	<p>Validierung Kommissionswahlen 2017 apa informiert, dass die auf Vorschlag der Ortsparteien vom GR am 21.08.2017 gewählten Mitglieder und Ersatzmitglieder der Bau-, Planungs- und Verkehrskommission BPVK, der Finanzkommission FIKO, der Kultur- und Veranstaltungskommission KVK, der Werk- und Umweltkommission WUK sowie des Wahlbüros im amtlichen Anzeiger vom 14. September 2017 publiziert wurden und innerhalb der Frist keine Beschwerden eingegangen sind.</p> <p>Der GR nimmt zur Kenntnis, dass innerhalb der 3-tägigen Beschwerdefrist keine Beschwerde erhoben wurde und stellt somit die Gültigkeit der Wahl fest.</p> <p>Die Publikation der Validierung erfolgt in der nächsten Ausgabe des Azeigers vom 26.10.2017.</p>	GR
4.	<p>FIKO Pflichtenheft</p> <p>Ausgangslage/Fragestellung: Die Gemeindeversammlung hat im Dezember 2016 im Rahmen der Überarbeitung der Gemeindeordnung GO die Einsetzung einer FIKO beschlossen.</p> <p>Im ersten Halbjahr 2017 wurde für die FIKO ein provisorischer Aufgabenbeschrieb erarbeitet. Dieser wurde durch die neu konstituierte FIKO überprüft und modifiziert und anlässlich der GR-Sitzung vom 25. September 2017 eingehend diskutiert.</p> <p>Die FIKO hat die Änderungswünsche des GR in ihrer Sitzung vom 5. Oktober 2017 grossenteils übernommen und legt nun dem GR das bereinigte Pflichtenheft FIKO zur Genehmigung vor.</p> <p>Antrag: Genehmigung Pflichtenheft FIKO</p>	



<p>Diskussion: Es wird festgehalten, dass die FIKO nur dem GR Anträge stellt, nicht aber der GV. Die Kommission ist auch nicht befugt, Änderungen im Budget vorzunehmen, sie stellt Anträge für Änderungen an den GR. Die Entscheidung bleibt ausschliesslich beim GR.</p> <p>Abstimmung: Der GR genehmigt das vorliegende Pflichtenheft der FIKO mit 6 zu 1 Stimme.</p> <p>TS befürchtet nach wie vor, dass es ohne Schweigepflicht an Gemeindeversammlungen zu Diskussionen zwischen GR und Kommission kommen kann. Er stellt den Antrag, das Pflichtenheft bei solchen Differenzen nochmals zu diskutieren. Mit 2 Stimmen und 5 Enthaltungen ist der GR damit einverstanden.</p> <p>apa bestätigt, dass eine Anpassung eines Pflichtenhefts jederzeit möglich ist.</p> <p>Standardablauf</p> <p>Ausgangslage/Fragestellung Mit der erstmaligen Einsetzung einer FIKO in Feldbrunnen müssen die Abläufe Rechnungsabschluss/Finanzplan/Budgetierung überprüft und ggf angepasst werden. Die FIKO hat an ihrer Sitzung vom 5.10.2017 eingehend über dieses Thema diskutiert und unterbreitet dem GR folgende Standardabläufe mit konkreten Terminen 2018 zur Genehmigung.</p> <p>Ablauf: Der Ablauf wurde von der FIKO in Zusammenarbeit mit der FV erarbeitet.</p> <p>Rechnungsabschluss 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entwurf Rechnungsabschluss 2017 durch FV bis 20.3.2018 - Info GR durch FV über prov. Ergebnis, GR-Sitzung vom 26.03.2018 - FIKO sichtet prov. Rechnungsabschluss 2017 und stellt bis 13.4.2018 Antrag an GR über definitive Rechnungslegung 2017 - Beschluss GR über definitive Rechnungslegung 2017 am 23.4.2018 - Gemeindeversammlung am 28.5.2018 <p>Finanzplan 2019-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zusammenstellung der wichtigsten Inputfaktoren für den Finanzplan durch FV bis 1.6.2018 - Überprüfung der Annahmen und Verifikation der Investitionen mit den Kommissionspräsidenten (soweit notwendig) durch FIKO bis am 8.6.2018 - Ausarbeitung 1. Entwurf Finanzplan durch FV - 1. Lesung im GR am 18.06.2018 - Überprüfung durch FIKO mit Antrag an den GR bis 22.6.2018 - Genehmigung durch GR am 2.7.2018 oder 1. Sitzung nach Sommerferien. <p>Budget 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die zuständigen Ressortleiter besprechen die Budgeteingaben mit den Kommissionen; Abgabetermin an FV: 15.8.2018 - FV erstellt 1. Entwurf Budget 2019 bis 31.8.2018; dieser geht an die FIKO - Sichtung/Beurteilung durch FIKO mit FV; detaillierte Stellungnahme zu einzelnen Punkten mit konkreten Anträgen zuhanden des GR bis 14.9.2018 (die FIKO 	<p>GR</p> <p>GR</p>
--	---------------------



	<p>selbst wird keine Änderungen am Budget 2019 vornehmen) - Budgetklausur GR am 20.9.2018 - Ev nochmaliger Einbezug/Aussprache mit FIKO bei stark unterschiedlicher Beurteilung wichtiger Punkte - Genehmigung Budget 2019 durch GR am 24.9.2018 oder spätestens am 22.10.2018 - Gemeindeversammlung am 3.12.2018</p> <p>Antrag: Genehmigung der oben skizzierten Abläufe und Termine</p> <p>Diskussion: Der Terminplan wird als realistisch erachtet. Die Ergänzungen in Blau wurden vorgenommen, damit dem GR die Möglichkeit für Rückfragen an die FIKO offen bleibt. Die FIKO soll den Terminplan ihrerseits nochmals überprüfen.</p> <p>Abstimmung: Der GR genehmigt den Antrag inklusiver heutiger Ergänzungen einstimmig.</p>	GR
5.	<p>Planungszone Steinenberg</p> <p>Ausgangslage/Fragestellung Auf GB Nr. 230, Längackerstrasse 24, wird der Abbruch eines EFH mit Hallenbad sowie der Neubau eines 7-Familien-Hauses geplant. Im Quartier regt sich grosser Widerspruch gegen dieses Vorhaben, weil die umliegenden Grundstücke durchwegs im Ein-, Zwei-, höchstens Dreifamilienhäusern bebaut sei. Das 7-Familien-Haus passe nicht in die Typologie und klare Struktur des Quartiers, es sei gemäss Aussage Jurist ein Exzess, der verhindert werden müsse, schaffe ein Präjudiz und sei unglückliche Spitze in einer W2-Zone. Es widerspreche KBV Artikel 63, der besagt, dass Bauten sich typologisch in bestehende Strukturen einzugliedern haben (wobei selbst RA Strausak erwähnte, dass Entscheide auf der Grundlage dieses § recht selten sind). Die Antragssteller beantragen eine Planungszone im Gebiet der Zone W2 südlich der Baselstrasse. In den Vorschriften der Zone W2 sei eine Bestimmung aufzunehmen, die besagt, dass in diesem Gebiet maximal 3-Familien-Häuser zulässig seien (siehe Antrag an den Gemeinderat).</p> <p>Erwägungen Am Donnerstag, 19. Oktober, hat ein Gespräch mit Vertretern der Quartierbewohner stattgefunden. Seitens der Gemeinde nahmen Anita Panzer, Hansjürg Geiger und Barbara Wittmer daran teil. Die Einsprachefrist für das Baugesuch GB Nr. 230 läuft am 26. Oktober aus, daher die Kurzfristigkeit des Traktandums.</p> <p>Die Delegation hat klargemacht, dass sie gegen das Baugesuch Einsprache erheben wird. Das schafft dem Gemeinderat mehr Zeit für einen ordentlichen Ablauf: Die Fragen der Planungszone resp. Sistierung des Baugesuchs bzw. der Quartierstruktur (wollen wir in diesem Quartier weiterhin nur Ein-, Zwei- oder höchstens Dreifamilienhäuser zulassen? Wollen wir mit einer Reduktion der Ausnützung bspw. oder einer Beschränkung der Baulänge die Eigentümerrechte gegenüber der rechtsgültigen Nutzungsplanung beschränken, um den Quartiercharakter zu erhalten und die heutige mögliche Ausnützung auf diesen durchwegs recht grossen Parzellen verhindern etc?) kann damit in der OPK ordentlich diskutiert (Sitzung vom 31. Oktober) und am 6. November auf Antrag der OPK im GR behandelt werden (Umsetzung Planungszone gemäss Unterschriftensammlung Nachbarn? Sistierung des Baugesuchs? Überarbeitung Baugesuch im Anschluss an die öffentliche Auflage?) Damit kann sich auch der</p>	



	<p>OPK-Präsident, der zurzeit in den Ferien weilt, zur Angelegenheit äussern.</p> <p>Antrag: Der Antrag der Quartierbewohner wird am 31. Oktober im Rahmen der Sitzung der Ortsplanungskommission diskutiert und der Antrag der OPK am 6. November im Gemeinderat behandelt.</p> <p>Diskussion: Es handelt sich um eine politische Grundsatzfrage: Die Gemeinde ist dazu verpflichtet, das öffentliche Interesse zu vertreten. Das Thema soll in diesem Sinne in der Kommission behandelt und dann dem GR Antrag gestellt werden.</p> <p>Abstimmung: Der GR genehmigt den obigen Antrag einstimmig.</p>	GR
6.	<p>Budgetgemeindeversammlung Traktandenliste</p> <p>Der GR genehmigt die vorliegende Traktandenliste der GV inkl. heutiger redaktioneller Anpassung einstimmig.</p>	GR
7.	<p>Diverses</p> <p>Gesuche: MaBaFe: Der Verein möchte den Bänzejass vom 8.12.2017 im Restaurant Zum durstigen Wanderer durchführen. Reinigung usw. wie bei bereits früher durchgeführten Anlässen. Der GR genehmigt die Durchführung im Restaurant einstimmig.</p> <p>Fachhochschule Nordwestschweiz: Anfrage, ob die Gemeinde daran interessiert ist, eine Einwohnerzufriedenheitsbefragung durchzuführen. Der GR verzichtet vorläufig darauf.</p> <p>Jörg Mollet: Bitte um finanzielle Unterstützung für einen Anlass „Atopia“. Momentan steht kein Budget zur Verfügung, weshalb der GR eine finanzielle Unterstützung einstimmig ablehnt.</p> <p>Hudibras Chutze: Der Verein ist auf der Suche nach Räumlichkeiten. Das Gesuch wurde an die Schulleitung weitergeleitet, da in Feldbrunnen lediglich die Turnhalle in Frage käme.</p> <p>Solothurner Filmtage: Wiederum wird ein Gönnerbeitrag angefragt. Der GR bewilligt einstimmig Fr. 500.00 (analog 2017). Der Betrag wird dem Konto GR-Kredit belastet.</p>	GR GR GR GR



	<p>Termine und Einladungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28.10.2017, 15.00 Uhr Feuerwehrhauptübung am Klosterplatz in Solothurn (ev. Livio Marzo) • 27.10.2017 GV BWSO (entsch.) • 16.11.2017 BWSO Feierabendanlass (entsch.) • 17.11.2017 GAW Partneranlass, MZH Subingen (entsch.) • Div. zur Kenntnis <p>Umfrage:</p> <p>SvS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordentliche Mitgliederversammlung Spitex Aare Nord <ul style="list-style-type: none"> - Fusionsgespräche laufen - Peter Reinhart hat als Präsident demissioniert, Nachfolger wird Philippe Chauffat • ZV SR MUL Es ist vorgesehen, dass Hans-Peter Berger die Organisation am 6.11.2017 im GR vorstellt. 	
--	---	--

Anweisungen:

Wer	Wofür	Wie viel
SvS	19.09.2017 DV Spitex	1 Sitzungsgeld
SvS	27.09.2017 DV SD MUL	1 Sitzungsgeld

Ende der Sitzung: 20.47 Uhr

Nächste Sitzungen/Anlässe:

- 06.11.2017 GR
- 09.11.2017 Ehrungen/Verabschiedungen
- 20.11.2017 GR

Die Gemeindepräsidentin

Die Gemeindeschreiberin

Verteiler: Gemeindepräsidentin
Gemeinderäte
Finanzverwalterin
Gemeindeschreiberin
T4 FIKO Erich Brand
T5 SPK Ortsplanung