

**Gemeinde Feldbrunnen-St. Niklaus**  
**Protokoll Gemeinderat 12/2022**



**Sitzung des Gemeinderates vom**

Montag, 19. Dezember 2022, 18:00 Uhr, Gemeinderatszimmer, Baselstrasse 16, Feldbrunnen

Sitzungsleitung	Anita Panzer, Gemeindepräsidentin (apa)
Teilnehmende	Urs Schweizer, Vizegemeindepräsident, Steuern und Finanzen, (US) Hansjürg Geiger, Bildung, (HJG) Livio Marzo, Bevölkerungsschutz (LM) Franziska Maurer, Gesundheit und Soziales, (FM) Roger Schmid, Infrastruktur, (RS) Susamma von Sury-von Büssey, Kultur, Generationen, (SvS),
Finanzverwaltung	Simone Rööfli
Protokollführung	Karin Weibel, Gemeindeschreiberin (GS)
Entschuldigt	
Kommissionen	Elisabeth Brand, Präs. KVK Monika Schlatter, Vizepräs. KVK
Gäste	
Medien	keine

---

<b>Traktanden</b>	<b>Referent</b>
1 <b>Begrüssung, Traktandenliste</b>	GP
2 <b>Protokollgenehmigung</b> Protokollgenehmigung letzte Sitzung	GS
3 <b>Pendenzenliste</b>	alle
4 <b>Kantonaler Richtplan</b> Richtplananpassungen 2022 - Velonetzplan	GP
5 <b>Ortsplanungsrevision SKOP-11, Feldbrunnen-St. Niklaus</b> Mehrwertabschöpfung, Umzonung 3 Grundstücke	GP
6 <b>Gesuche/Sponsoring Vereine/Institutionen 2022</b> Gesuch Oper Schloss Waldegg	GP
7 <b>Spenden, Vergabungen, Beiträge an gemeinnützige Institutionen per Ende Jahr</b>	GP
8 <b>KVK Mutationen/Mitglieder</b> a) Rücktritt und Nachfolge von Markus von Arx, Die Mitte b) KVK Weiteres	GP E. Brand, M. Schlatter

- |    |   |             |
|----|---|-------------|
| 9  | <b>Diverses (Legislatur 2021 - 2025)</b><br>a) Anfrage Nutzung Vereinslokal<br>b) Leistungsvereinbarung Budget- und Schuldenberatung ab 1.1.2023 (Info)<br>c) Anschlussvereinbarung kiBon per 1.1.2023 (Info) | <b>GP</b>   |
| 10 | <b>Aus den Ressorts und Kommissionen</b><br>Umfrage   | <b>alle</b> |
| 11 | <b>Gemeinderat Anweisungen, Sitzungsgelder</b>  |             |

**Protokoll**

T 1	<b>Begrüssung, Traktandenliste</b>
B 0	

**Begrüssung**

Die Gemeindepräsidentin begrüsst die Anwesenden zur letzten Sitzung im 2022. Elisabeth Brand und Monika Schlatter werden um 18.40 Uhr eintreffen.

**Traktandenliste:**

Es gibt keine Bemerkungen zur Traktandenliste, welche damit **stillschweigend genehmigt ist.**

T 2	<b>Protokollgenehmigung</b>
B 0	Protokollgenehmigung letzte Sitzung

**Das Protokoll der GR-Sitzung Nr. 11 vom 28. November 2022 wird einstimmig genehmigt.**

T 3	<b>Pendenzenliste</b>
B 0	

Die GS hat die Pendenzenliste aktualisiert und gem. letzter GR-Sitzung ergänzt.

**5. Steiniggässlein/Längweg:**

Polizeikontrollen:

Am 14. und 15.12.2022 führte die Kantonspolizei am Längweg Kontrollen durch. Am 14.12.2022 passierten von 12.10 bis 12.30 Uhr 10 Autos. Es gab keine Beanstandungen. Am 15.12.2022 passierten von 17.40 bis 18.20 Uhr 8 Autos, davon eines ohne Spezialbewilligung. Es wurde eine Ordnungsbusse verteilt. Weitere Kontrollen folgen.

Gem. apas Abklärungen mit der Kantonspolizei ist es privaten Sicherheitsdiensten nicht erlaubt, Ordnungsbussen zu verteilen. Einen solchen Dienst für die Kontrolle am Längweg zu engagieren, macht also keinen Sinn.

Was das Durchsetzen des Parkierungsreglements (Parkplatz Dorfplatz) betrifft, laufen noch Abklärungen, ob Bussen seitens Gemeinde ausgestellt werden dürfen.

T 4	<b>Kantonaler Richtplan</b>
B 0	Richtplananpassungen 2022 - Velonetzplan

apa informiert:

Die Gemeinde wurde zur Stellungnahme zur Anpassung 2022 des kantonalen Richtplans eingeladen. Die Gemeinde ist lediglich mit der Veloroute Wiedlisbach - Solothurn betroffen. apa hat eine Stellungnahme vorbereitet:

**Stellungnahme der Gemeinde zur Richtplananpassung 2022 vom 12.12.2022**

Wir weisen in diesem Zusammenhang auf das grosse Konfliktpotenzial zwischen Veloverkehr und Fussgängern/Schulkindern hin auf dem Abschnitt nördlich der Baselstrasse zwischen Unterführung und Stichstrasse zur Möslistrasse. Insbesondere die E-Bikes stellen eine grosse Gefahr für Schulkinder auf ihrem Schulweg dar. Wir beantragen dazu geeignete Sofortmassnahmen seitens des Kantons eine Velostrasse. Auch der Abschnitt südlich der Baselstrasse ist gefährlich, insbesondere der viel zu enge Abschnitt zwischen St. Katharinen und Sandmattstrasse, der durch die Bahn verschärft wird und für Fussgänger und Velofahrer Unfallgefahr birgt. Der Abschnitt auf der geplanten Route zwischen Solothurn und Flumenthal muss dringend geprüft und angepasst/entschärft werden.

Der GR ist mit dieser Stellungnahme einverstanden. Es wird aber festgehalten, dass die Ausführungen des Kantons im Auge behalten werden müssen, damit diese auch im Sinne der Gemeinde sind.

T 5	<b>Ortsplanungsrevision SKOP-11, Feldbrunnen-St. Niklaus</b>
B 0	Mehrwertabschöpfung, Umzonung 3 Grundstücke

Dem GR liegen die Schätzungsgutachten zu den drei betroffenen Grundstücken vor. Die Eigentümer wurden mit offiziellem Schreiben vororientiert. Es erfolgte bislang keine Reaktion. Der GR beschliesst heute die Verfügung der entsprechenden Mehrwertabschöpfung von 40% gemäss Reglement über den Planungsausgleich der Gemeinde Feldbrunnen-St. Niklaus.

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, dass gemäss §2 des Reglements über den Planungsausgleich der Gemeinde Feldbrunnen-St. Niklaus die Mehrwertabschöpfung über 40% vom errechneten Mehrwert der drei Grundstücke gemäss Schätzung verfügt wird. Zahlbar wird die Mehrwertabschöpfung bei Verkauf oder Baugesuchbewilligung.

T 6	<b>Gesuche/Sponsoring Vereine/Institutionen 2022</b>
B 0	Gesuch Oper Schloss Waldegg

Im August 2023 erklingt auf Schloss Waldegg die französische Barockoper «Platée» von Jean-Philippe Rameau. Die Organisatoren stellen bei der Gemeinde ein Gesuch auf finanzielle Unterstützung, wenn möglich in der Höhe von CHF 5'000.00. So viel wurde auch schon früher bewilligt (siehe GR-Prot. 14/2020).

**Diskussion:**

Im Budget 2023 ist kein Beitrag vorgesehen, da das Gesuch zu spät eingereicht wurde. Deshalb soll die Oper Schloss Waldegg aus dem Kulturfonds der Gemeinde unterstützt werden.

**Beschluss:**

Der GR beschliesst einstimmig die Oper Schloss Waldegg 2023 mit einem Beitrag über CHF 5'000 aus dem Konto Kulturfonds zu unterstützen.

T 7	<b>Spenden, Vergabungen, Beiträge an gemeinnützige Institutionen per Ende Jahr</b>
B 0	

Dem GR liegt die von apa vorbereitete Liste über die geplanten Vergabungen vor.

Vorhandenes Budget:

- Kto. Nr. 5920.3636.00 Freiwillige In- und Auslandhilfe: CHF 3'000.00, davon wurde bereits die Ludothek mit CHF 200.00 und die Krebsliga Solothurn mit CHF 250 berücksichtigt. Es bleiben CHF 2'550.00.

**Beschluss:**

Der GR beschliesst einstimmig, folgende Institutionen mit einem Gesamtbetrag über CHF 2'520.00 zu berücksichtigen:

Institution	Betrag in CHF
Dargebotene Hand, Tel. 143	200
Entlastungsdienst Aargau-Solothurn	500
Insième	200
Jugendarbeit Unterleberberg	500
Schweizerische Bibliothek Blinde, Sehbehinderte	120
Stiftung Frauenhaus Aargau-Solothurn	500
Stiftung Kinderheime Solothurn	250
Tischlein Deck Dich	250

Die Überweisung und Verbuchung der Beträge überlässt der GR der FV.

<p>T 8 B 0</p>	<p><b>KVK Mutationen/Mitglieder</b>                  a) Rücktritt und Nachfolge von Markus von Arx, Die Mitte                  b) KVK Weiteres</p>
--------------------	--

Zu diesem Traktandum begrüsst apa von der KVK Elisabeth Brand, Präsidentin, und Monika Schlatter, Vizepräsidentin.

**a) Rücktritt und Nachfolge von Markus von Arx, Die Mitte**

Der GR nimmt den Rücktritt von Markus von Arx, Die Mitte, aus der KVK mit Bedauern zur Kenntnis. Er hatte als Aktuar gewirkt und die Dorfzeitung gestaltet. Sibylle Stettler-Gut, Die Mitte, ist sein Ersatz. Sowohl Elisabeth Brand, Präsidentin KVK, wie auch Ortsparteipräsidentin Die Mitte, Susan von Sury, haben sie angefragt, ob sie als ordentliches Mitglied nachrücken will, eine definitive Antwort steht aber noch aus.

**b) KVK Weiteres**

**Budgetüberschreitung**

**Beschlussentwurf der FV**

**Ausgangslage/Fragestellung:**

Die Finanzverwaltung stellt bei der Zusammenstellung der Löhne und Sitzungsgelder der KVK fest, dass die Budgets überschritten werden. Dies betrifft die Konten 3290.3000.00 (KVK) und 5350.3000.00 (Senioren).

**Antrag:**

Gutsprache von Nachkrediten für die Überschreitung der Budgets.

**Ergänzungen/Diskussion:**

Betreffend der Budgetüberschreitungen der KVK hat die FV eine Zusammenstellung verfasst, welche dem GR vorliegt:

Inkl. dem zusätzlich vom GR bewilligten Pauschalbetrag von CHF 1'200 fürs Dorffest 2022, betrug das Budget KVK CHF 6'700. Nebst den ordentlichen Sitzungen haben ausserordentlich viele Vereinsmeetings zum Dorffest stattgefunden, welche Sitzungsgelder und Protokollentschädigungen generiert haben. Dies hat eine Budgetüberschreitung von rund CHF 2'200 zur Folge. Bei den Seniorenanlässen wurde das Budget mit rund CHF 800 überschritten.

Früher wurden mehr Arbeiten unentgeltlich erledigt, welche heute avisiert werden und so mehr Kosten verursachen. Es muss darüber diskutiert werden, wie das künftig gehandhabt wird. Das Budget 2023 kann nicht mehr geändert werden, ab 2024 muss eine allfällige Budgeterhöhung diskutiert werden.

Das Budget 2023 wurde seitens KVK anhand der früheren Zahlen eingegeben. Da Elisabeth Brand neu im Amt war, hatte sie noch keine Erfahrung, insbesondere auch betreffend Sitzungsaufwand.

Heute könne sie den Aufwand besser einschätzen. Sie erwartet auch, dass sie im nächsten Jahr, wie auch andere Kommissionspräsidenten, für die Budgetsitzung eingeladen wird.

Die KVK versteht ihren Auftrag so, dass sie schöne Anlässe für das Dorf plant, organisiert und durchführt, aber auch als Gastgeber fungiert. Das ist viel Arbeit und Zeitaufwand. Die Kommission wolle ihren Auftrag gut machen und hatte auch entsprechend viele positive Rückmeldungen.

Die Vereinsmeetings zum Dorffest waren nicht budgetiert. Sie waren aber aus Sicht der KVK für die Organisation dieses grossen Anlasses nötig. Die vom GR bewilligte Pauschale über CHF 300 pro KVK-Mitglied war für Auf- und Abbau und den Anlass selbst (Freitag/Samstag/Sonntag). Die nötigen Sitzungen vor und nach dem Fest gingen aber offenbar in der Budgetierung vergessen.

Der Aufwand für ein so grosses Fest ist nicht unerheblich und auch der Betreuungsaufwand bei Seniorenanlässen, insbesondere dem Weihnachtsanlass, ist gross.

apa gibt zu bedenken, dass die Gemeinde bisher auch grosse Anlässe und Seniorenweihnachtsfeiern durchgeführt hatte, eine solche Budgetüberschreitung aber nie vorkam. Früher wurde auch noch viel mehr selbst gemacht, insbesondere wurde selbst gekocht an der Seniorenweihnachtsfeier. Dies ist heute ausgelagert und dennoch steigen die Lohnkosten der KVK.

Seitens KVK wird darauf aufmerksam gemacht, dass Organisation und Betreuung auch ohne Kochen aufwändig und zeitraubend sind. Die Seniorenweihnachtsfeier verlange bspw. 1,5 Tage Einsatz, welcher auch gerne geleistet werde, aber eine gewisse Wertschätzung müsse sein.

HJG bemerkt, dass die Kommissionen grundsätzlich die Kompetenz haben, innerhalb ihres bewilligten Budgets zu handeln. Sich abzeichnende Überschreitungen müssen vom GR mit einem Nachtragskredit bewilligt werden.

Zusammenstellung Seniorenweihnachten 2022:  
Kosten 6'100.00 bei 76 Senioren – ohne Vorbereitungszeit.

Seniorenanlässe sind nur möglich mit genügend Budget – die Kosten variieren mit der Anzahl Anmeldungen. Das Budget für 2023 beträgt CHF 8'000. Der GR besteht grundsätzlich auf die Einhaltung dieses Budgets.

Gem. Elisabeth Brand reicht das je nach Anmeldungen nicht für eine Seniorenweihnachtsfeier und 3 Mittagstische. Es stellte sich in der KVK die Frage, wo Abstriche gemacht werden sollen. Es wurde entschieden, im 2023 nur 2 Mittagstische durchzuführen.

US fasst zusammen, dass der GR erfreut ist, wenn die Senioren gut betreut sind und es ihnen wohl ist. Die Erwartung ist aber, dass die Budgets eingehalten werden. Es gibt jetzt eine Situation 2022, eine Situation 2023 und eine Situation 2024. Eine Budgetüberschreitung, wie in diesem Jahr, darf sich nicht wiederholen, was Elisabeth Brand für 2023 auch versichert.

Künftig wird die KVK-Präsidentin auch zur Budgetsitzung im September eingeladen. Dies erfolgte dieses Jahr zwar auch, allerdings etwas kurzfristig.

**Beschluss:**

Der GR beschliesst einen Nachtragskredit über insgesamt CHF 2'500 (CHF 1700 (KVK) CHF 800 (Senioren)) einstimmig.

<p>T 9 B 0</p>	<p><b>Diverses (Legislatur 2021 - 2025)</b>                  a) Anfrage Nutzung Vereinslokal                  b) Leistungsvereinbarung Budget- und Schuldenberatung ab 1.1.2023 (Info)                  c) Anschlussvereinbarung kiBon per 1.1.2023 (Info)</p>
--------------------	--

**a) Anfrage Nutzung Vereinslokal**

Bei der Gemeindepräsidentin ist ein Gesuch zu einer regelmässigen Nutzung des Vereinslokals eingegangen. Simone Nanzer organisiert für die Ukrainer/-innen einen wöchentlichen Spieleabend und sucht dafür einen geeigneten Raum. Die Gründe, warum sich die Wohnung der Flüchtlinge dafür nicht eignet, hat sie in ihrer Mailanfrage ausführlich dargelegt.

**Diskussion:**

Das Nutzungsreglement regelt zwar genau, welche Vereine berechtigt sind. Der GR erachtet dies aber als Sonderfall mit halboffiziellem Charakter. Er erachtet es zudem als positiv, dass die ukrainischen Flüchtlinge sinnvoll beschäftigt werden können und unterstützt grossmehrheitlich eine vorübergehende, regelmässige Nutzung des Vereinslokals für die geplanten Spieleabende.

**Beschluss:**

Mit 6 Stimmen und 1 Enthaltung erteilt der GR eine Ausnahmegewilligung für 6 Monate zu einer regelmässigen (1 x pro Woche) Nutzung des Vereinslokals im Magazin. Nach dieser Zeit gibt es eine Neubeurteilung.

**b) Leistungsvereinbarung Budget- und Schuldenberatung ab 1.1.2023 (Info)****c) Anschlussvereinbarung KiBon per 1.1.2023 (Info)**

Die Gemeindeschreiberin informiert, dass die Leistungsvereinbarung mit der Budget- und Schuldenberatung Aargau Solothurn und die Anschlussvereinbarung KiBon mit dem VSEG unterschrieben sind.

**Termine/Einladungen:**

Am 29.01.2022 findet im Stadttheater Solothurn die Behördenvorstellung (Hörspiel Franz Hohler) statt.

T 10	<b>Aus den Ressorts und Kommissionen</b>
B 0	Umfrage

**Ressort:****Bevölkerungsschutz:**

LM wünscht von der GS einen Protokollauszug betreffend Beschluss Unterhalt Schwarzer Platz.

**Kultur/Generationen:**

SvS nahm am 16. Dezember 2022 an der Stiftungsratssitzung des APHs Wengistein teil. Das Budget sieht gut aus, des Weiteren war die Energiewende ein Thema, so wurden umweltfreundlichere Heizmöglichkeiten diskutiert.

Aktuell sind alle Betten belegt, die Warteliste ist lang. Der Tagestreff musste wegen Personalmangels schliessen.

**Finanzen:**

US informiert, dass ein Treffen mit Gaudenz Flury von der Genossenschaft zum durstigen Wanderer stattgefunden hat.

Der Standardablauf Rechnung Budget wird in der Januarsitzung thematisiert.

Die Zwischenrevisionsbesprechung mit der BDO hat heute stattgefunden:

- Die für 2022 budgetierten Steuereinnahmen werden mit ca. 430'000 überschritten.
- Der Überschuss bei den Investitionen für den Schulhausumbau ist bekannt – es handelt sich um dringliche Nachtragskredite.
- Kreditaufnahme über 200'000 im Nov: nötig wurde das aufgrund der Terminierung der Steuerläufe (Zeitpunkt), grundsätzlich sollte das Geld früher eintreffen, damit diese Liquiditätslücke nicht entsteht. Eine entsprechende Anpassung des Steuerreglements wird geprüft.

T 11 B 0	<b>Gemeinderat Anweisungen, Sitzungsgelder</b>
-------------	--

Name:	Anlass:	Entschädigung:
Susan von Sury	16.12.2022 Stiftungsratssitzung Wengistein	1 Sitzungsgeld
Urs Schweizer	08.12.2022 Meeting mit RR B. Wyss	1 Sitzungsgeld
Urs Schweizer	19.12.2022 Meeting mit Th. Blum, VSEG	1 Sitzungsgeld
❖ Paul Meier	08.12.2022 Meeting mit RR B. Wyss	1 Sitzungsgeld
❖ Paul Meier	19.12.2022 Meeting mit Th. Blum, VSEG	1 Sitzungsgeld

❖ Darf nicht im FIKO Protokoll nochmals angewiesen werden. (Info für FV)

**Ende der Sitzung:** 19.30 Uhr

**Nächste Sitzungen/Anlässe:**

GR-Sitzung am 24.01.2022, 18.15 Uhr, mit Kommissionspräsidenten

- Reto Paul Grimm, Präsentation Aaregondel
- Vertreter Swisscom, Standort Mobilantenne

Zum Schluss bedankt sich apa für die gute Zusammenarbeit und wünscht allen frohe Festtage. Im Anschluss findet das Jahresschlusssessen mit Gemeindeangestellten, heuer im Buchser Bar und Chuchi, statt.

**Die Gemeindepräsidentin**



**Die Gemeindeschreiberin**



Verteiler: Gemeindepräsidentin  
 Gemeinderäte  
 Finanzverwalterin  
 Gemeindeschreiberin  
 KVK, T8