



**Sitzung des Gemeinderates vom**

Dienstag, 23. Mai 2023, 19:15 Uhr, Gemeinderatszimmer, Baselstrasse 16, Feldbrunnen

Sitzungsleitung	Anita Panzer, Gemeindepräsidentin (apa)
Teilnehmende	Urs Schweizer, Vizegemeindepräsident, Steuern und Finanzen, (US) Livio Marzo, Bevölkerungsschutz, (LM) Franziska Maurer, Gesundheit und Soziales, (FM) Susamma von Sury-von Büssy, Kultur, Generationen, (SvS) Martin Jeker, Ersatzgemeinderat, (MJ) Markus Huggenberger, Gemeindepräsident des., (Marc, MH)
Finanzverwaltung	Simone Rööfli
Protokollführung	Karin Weibel, Gemeindeschreiberin (GS)
Entschuldigt	Hansjürg Geiger, Bildung, (HJG) Roger Schmid, Infrastruktur, (RS) Björn Meister, Ersatzgemeinderat
Kommissionen	
Gäste	Michael Suter, Leiter Strassenbau, AVT Fredy Miller, Direktor asm Heinrich Matter, Projektleiter asm Rolf Studer, tech. Projektdelegierter der Gemeinde
Medien	keine

---

<b>Traktanden</b>	<b>Referent</b>
1 <b>Begrüssung, Traktandenliste</b>	GP
2 <b>Protokollgenehmigung</b> Protokollgenehmigung letzte Sitzung	GS
3 <b>Pendenzenliste</b> Kenntnisnahme aktualisierte Pendenzenliste per 04.05.2023	GP
4 <b>Sanierung Baselstrasse und Zweispurausbau asm Solothurn</b> Präsentation Projekt und Kosten, vertraulich	Vertretungen asm/AVT
5 <b>Mobilfunkantennen</b> Evaluationsbericht Standorte Swisscom, weiteres Vorgehen	GP
6 <b>Spitex</b> Mitgliederversammlung 2023, Parolenfassung	FM
7 <b>Sonderbetreuung</b> Anpassung Arbeitsverträge, vertraulich	FV
8 <b>Beleuchtung Poller Längweg, Steiniggässlein, Weissensteinweg</b> Nachtragskredit Ersatz Poller/Beleuchtung Weissensteinweg.	FV

- |    |  |      |
|----|--|------|
| 9  | <b>Restaurant Buchser Bar und Chuchi ehem. Zum durstigen Wanderer</b><br>VERTRAULICH   | GP   |
| 10 | <b>Diverses (Legislatur 2021 - 2025)</b><br>WUK<br>a) Nachfolge von Marc Huggenberger als Aktuar WUK<br>b) Weihnachtsbeleuchtung   | MH   |
| 11 | <b>Termine und Einladungen</b><br>a) 30.05.2023 Vereinsversammlung Perspektive<br>b) 14.06.2023 IG pro VEBO Veranstaltung<br>c) 22.06.2023 Gesellschafterversammlung GAW Weissenstein GmbH | GP   |
| 12 | <b>Aus den Ressorts und Kommissionen</b><br>Umfrage  | alle |
| 13 | <b>Gemeinderat Anweisungen, Sitzungsgelder</b>   |      |

**Protokoll**

<b>T 1</b>	<b>Begrüssung, Traktandenliste</b>
<b>B 0</b>	

**Begrüssung**

Die Gemeindepräsidentin begrüsst die Anwesenden zur heutigen Sitzung. Insbesondere Martin Jeker, welcher heute Hansjürg Geiger vertritt, sowie Fredy Miller, CEO asm, und Heinrich Matter, Projektleiter der asm, Michael Suter, Leiter Strassenbau vom AVT, und Rolf Studer, technischer Projektleiter der Gemeinde zu Traktandum 4. Roger Schmid wie auch seine Vertretung Björn Meister mussten sich entschuldigen.

**Traktandenliste:**

Um die Gäste nicht warten zu lassen, wird Traktandum 4 zu Beginn der Sitzung behandelt. Unter T10, Diverses, werden zusätzlich zwei kurzfristige Anträge der WUK behandelt (Nachfolge Marc Huggenberger in der WUK, Weihnachtsbeleuchtung). Zudem beantragt apa einen formellen Beschluss zum Themenweg und den Standorten der 10 geplanten Stelen. Mit den Ergänzungen ist der GR einverstanden.

Es gibt keine weiteren Bemerkungen zur Traktandenliste, welche **damit inkl. der drei Ergänzungen unter T10, Diverses, stillschweigend genehmigt ist.**

<b>T 2</b>	<b>Protokollgenehmigung</b>
<b>B 0</b>	Protokollgenehmigung letzte Sitzung

**Das Protokoll der GR-Sitzung Nr. 4 vom 25. April 2023 wird einstimmig genehmigt.**

<b>T 3</b>	<b>Pendenzenliste</b>
<b>B 0</b>	Kenntnisnahme aktualisierte Pendenzenliste per 04.05.2023

Der GR nimmt die aktualisierte Pendenzenliste zur Kenntnis.

**Ergänzungen/neue Pendenzen:**

Pendenz:	Verantwortlich:	Termin:
Velostrasse Möslistrasse im Auge behalten	GR/Kanton	
Neuzuzügeranlass: Zuständige Person für diesjährige Organisationsarbeiten vor und während des Anlasses bestimmen.	GR	Bis 27.06.2023 (GR-Sitzung)

<b>T 4</b>	<b>Sanierung Baselstrasse und Zweispurausbau asm Solothurn</b>
<b>B 0</b>	Präsentation Projekt und Kosten, vertraulich

Da es sich um eine Vorabpräsentation handelt, wird das Traktandum unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt. Die offizielle Medienkonferenz findet am 28.06.2023 statt.

apa bedankt sich bei den Herren Miller, Matter und Suter, welche sich verabschieden und die Sitzung um 20.30 Uhr verlassen.

<b>T 5</b>	<b>Mobilfunkantennen</b>
<b>B 0</b>	Evaluationsbericht Standorte Swisscom, weiteres Vorgehen

Der Standort Steinenbergstrasse 11 wurde durch die Swisscom geprüft und wird gegenüber dem Standort beim Magazin als unvorteilhafter betreffend Abdeckung- und Leistungssituation beurteilt. Der Mobilfunkanbieter ist der Ansicht, dass die beste Standortoption nach wie vor beim Magazin an der Möslistrasse liegt. Der Evaluationsbericht wurde entsprechend ergänzt und liegt vor.

#### **Weiteres Vorgehen/Beschluss:**

Der GR nimmt die Situation betreffend Standortoptionen zur Kenntnis und will das Projekt weiterverfolgen. Er ist damit einverstanden, dass apa den Mobilfunkanbieter informiert. Dieser soll dem GR einen entsprechenden Vertrag vorlegen.

<b>T 6</b>	<b>Spitex</b>
<b>B 0</b>	Mitgliederversammlung 2023, Parolenfassung

Am 25. Mai 2023 findet die Mitgliederversammlung der Spitex Aare statt. Die Gemeinde wird von FM, Ressort Gesundheit und Soziales, vertreten.

Zu diskutieren gibt eine Rückstellung über CHF 60'000. FM soll abklären, wofür diese gedacht ist. US ist der Meinung, dass das Geld den Gemeinden zurückvergütet werden sollte.

Mit der in Feldbrunnen wohnhaften Sandra Hungerbühler ist die Gemeinde im Vorstand der Spitex Aare vertreten. FM hat ihr Fragen zur Jahresrechnung gestellt, welche sie schriftlich beantwortet hat (Nachtrag):

- Was ist der Grund, dass die Spitex ein Kapital von rund CHF 13'000 äufnet?**  
Die Vermutung, die Spitex wolle sich in Richtung gewinnorientiertes Unternehmen entwickeln ist falsch und auch nicht im Sinne unserer Leitsätze. In der Tat hat die Spitex ertragsreichere Dienstleistungen besser verkauft als budgetiert und ertragsärmere weniger gut, deshalb gab es einen marginalen Gewinn von 0.26% gemessen am Umsatz.
- Wozu die hohen Rückstellungen für die Teuerung 2023?**  
Der VSEG hat einer Erhöhung der Restkosten nicht zugestimmt. Aufgrund des dramatischen Fachkräftemangels hat die Mitgliederversammlung im Herbst 2022 trotzdem einer Teuerung von 1.5% für das Jahr 2023 zugestimmt. Das Budget 2023 weist ein Defizit von CHF 88'000 auf. Das Geschäftsjahr 2022 war erfolgreich, aber nur weil mehr Stunden geleistet und entsprechend viele Überstunden angehäuft wurden. Die Rückstellung für die Teuerung (CHF 60'000) und die IT (CHF 80'000) erfolgten nach Rücksprache mit der Revisionsstelle und des Vorstands.  
Die IT Applikation zur Leistungserfassung ist ineffizient. Die Spitex hat ein Jahr lang versucht, Verbesserungen zu erwirken. Leider hat der Dienstleister kaum darauf reagiert. Deshalb evaluiert sie nun eine neue Lösung. Eine Offerte liegt bereits vor (Perigon CHF 89'000). Damit sind noch keine Investitionen in die Cyberdefense getätigt, was ebenfalls dringend notwendig ist.  
Meine persönliche Meinung und mein Eindruck, seit ich im Vorstand bin: Eigentlich ist es eher so, dass die Spitex aktiv Themen angeht und nicht reaktiv mit ungeplanten Kosten auf die Gemeinden zugeht. Dies sollte die Zustimmung der Gemeinden eigentlich stärken.
- Wozu dienen die weiteren Rückstellungen, entwickelt sich die Spitex zu einer gewinnorientierten Unternehmung aus dem Geld der Gemeinden?**  
Die Spitex braucht genügend Eigenkapital, um Investitionen zukunftsgerichtet vornehmen zu können und genügend Liquidität, um handlungsfähig zu bleiben. Anfangs dieses Jahres hat sich dies wieder deutlich gezeigt. Die Spitex Aare musste nicht bei den Gemeinden Liquidität beantragen, im Gegensatz zu anderen Organisationen. So war beispielsweise der Kanton aufgrund von IT Problemen zwei Monate lang nicht in der Lage, die Restkosten via Clearingstelle zu überweisen.

Sandra Hungerbühler empfiehlt die Annahme der Jahresrechnung 2022.

Es wird positiv zur Kenntnis genommen, dass die Spitex Gewinn erwirtschaftet hat, obwohl Personalbestand erhöht wurde.

**Beschluss:**

Der GR beschliesst einstimmig, dass den Anträgen an der Mitgliederversammlung der Spitex Aare zugestimmt werden soll.

T 7	<b>Sonderbetreuung</b>
B 0	Anpassung Arbeitsverträge

Das Traktandum wurde vertraulich behandelt.

T 8	<b>Beleuchtung Poller Längweg, Steiniggässlein, Weissensteinweg</b>
B 0	Nachtragskredit Ersatz Poller/Beleuchtung Weissensteinweg.

**Beschlussentwurf der FV:**

**Ausgangslage/Fragestellung:**

Zum Zeitpunkt der Budgeterstellung 2023 ging man davon aus, dass sämtliche Poller (Längweg, Steiniggässli und Weissensteinweg) ersetzt werden müssten, was einer Investition von ca. CHF 115'000.00 entsprochen hätte. Diese Investition wurde ins 2024 verschoben.

Mit der BKW fand die Werkkommission in diversen Gesprächen Anfang 2023 eine neue Lösung, mit welcher nur die Poller am Weissensteinweg ersetzt wurden. Dabei resultierten diverse alte Poller, welche nun nördlich der Baselstrasse als Ersatz dienen. Aktuell sind sämtliche defekten Poller ersetzt und funktionstüchtig. Zudem wurden seitens der BKW sämtliche alten Leuchtmittel ersetzt und auf LED umgerüstet.

Im Budget 2023 sind CHF 6'000.00 für Poller-Reparaturen vorgesehen.

**Antrag:**

Gutheissung des Nachkredites für den Ersatz der Poller am Weissensteinweg.

**Ergänzungen/Diskussion:**

Der Nachtragskredit betrifft die Kosten für die Umrüstung der Pollerleuchten auf LED.

**Beschluss:**

Der GR genehmigt einen Nachtragskredit über CHF 14'775.15 (Rechnung BKW) einstimmig.

T 9	<b>Restaurant Buchser Bar und Chuchi ehem. Zum durstigen Wanderer</b>
B 0	VERTRAULICH

Das Traktandum wurde vertraulich behandelt.

T 10 B 0	<b>Diverses (Legislatur 2021 - 2025)</b> WUK a) Nachfolge von Marc Huggenberger als Aktuar WUK b) Weihnachtsbeleuchtung c) Weiteres
-------------	---

**WUK****a) Nachfolge von Marc Huggenberger als Aktuar WUK****Beschlussentwurf der WUK****Ausgangslage/Fragestellung:**

Marc Huggenberger wurde als Gemeindepräsident gewählt und tritt auf Ende Juni aus der WUK aus. Die WUK schlägt dem Gemeinderat als Ersatz die Wahl von Yasmin Studer vor. Dieser Entscheid wurde seitens WUK einstimmig beschlossen.

Als neue Aktuarin schlagen wir die Wahl von Monika Schweizer vor, dies auch einstimmig.

**Antrag:**

Gutheissung der vorgeschlagenen Ersatzwahlen.

**Ergänzungen:**

Yasmin Studer bringt die nötige Fachkompetenz als WUK-Mitglied mit.

**Beschluss:**

Der GR genehmigt Yasmin Studer als neues ordentliches Mitglied in der WUK. Der GR nimmt die Wahl von Monika Schweizer als Aktuarin der WUK zur Kenntnis.

**b) Weihnachtsbeleuchtung****Beschlussentwurf der WUK****Ausgangslage/Fragestellung:**

Wie weiter mit dem Unterhalt der Weihnachtsbeleuchtung

**Erwägungen:**

Der beschlossene Lichtkettenersatz aus dem Jahr 2020 hat sich nicht bewährt, weshalb dieser durch die WUK gestoppt und genauer untersucht wurde. Auch wurde infolge der Strommangellage im letzten Jahr auf die Weihnachtsbeleuchtung verzichtet.

Abklärungen unter Einbezug eines Spezialisten im letzten Herbst haben ergeben, dass die gewählten Leuchtmittel nicht für einen Outdoor-Dauerbetrieb gedacht sind. Aus diesem Grund haben wir nach wie vor vermehrt Ausfälle der Beleuchtung.

Aufgrund der Rückmeldung eines Lichtexperten haben wir 3 unabhängige Offerten für einen Leuchtmittlersatz eingeholt. Dabei wurden die Sterne jeweils durch den Offertsteller untersucht.

Offerte 1 Ludäscher Lichttechnik: CHF 1'000.- pro Stück (exkl. MWST)

Offerte 2 Aare Elektro AG: CHF 790.- pro Stück (exkl. MWST)

Offerte 3: Vogt Gebäudetechnik: Weil noch kein vertretbares System gefunden wurde, ist die Offerte ausstehend.

Total sind es 26 Stück. (10 Stück an der St. Niklausstrasse und 16 Stück an der Baselstrasse)

Die WUK unterbreitet dem Gemeinderat 3 Vorschläge zur Auswahl vor:

**Vorschlag A)**

Weihnachtsbeleuchtung sofort instand stellen mit einem Spezialkredit von CHF 28'000.- damit die Beleuchtung im Dezember 2023 wieder aufgehängt werden kann.

**Vorschlag B)**

Den Kredit von CHF 28'000.- für die Instandstellung ins Budget 2024 aufnehmen und im nächsten Jahr umsetzen. Mit diesem Entscheid würde die Beleuchtung im Dezember 2023 nicht oder nur teilweise leuchten.

**Vorschlag C)**

Die Gemeinde verzichtet zukünftig ganz auf eine Weihnachtsbeleuchtung.

**Antrag:**

Die WUK beantragt einen Entscheid zu den 3 Vorschlägen, welcher anschliessend umgesetzt wird.

**Ergänzungen/Diskussion:**

Mit LED wird der Stromverbrauch sehr gering. Die Strommangellage wird aber weiterhin Thema sein. Es stellt sich grundsätzlich die Frage, ob der GR künftig noch eine Weihnachtsbeleuchtung will und ob diese dann weiterhin an der Baselstrasse oder anders im Dorf verteilt werden soll. Nach kurzer Diskussion entscheidet der GR wie folgt.

**Beschluss:**

Mit 4 zu 2 Stimmen spricht sich der GR dafür aus, auch weiterhin eine Weihnachtsbeleuchtung an der St. Niklausstrasse und an der Baselstrasse zu unterhalten. Er beschliesst einstimmig, dass die WUK die Ausgaben ins Budget 2024 aufnimmt.

**c) Weiteres**

**Beschluss Themenweg, Standorte Stelen**

Das Baugesuch für den Themenweg Feldbrunnen steht, apa beabsichtigt dieses per 1.6.2023 der BPVK einzureichen. Ebenso hat sie alle Unterschriften der entsprechenden Landeigentümer eingeholt. Der Form halber bittet sie den GR heute Abend um Zustimmung seitens Gemeindebehörde zur Errichtung des Themenwegs und die entsprechenden 10 Standorte (gem. vorliegendem Plan):

Ostallee Schloss, Parkplatz Schloss, Pintli Südeingang, Friedhof St. Niklaus Nordeingang, Brücke Verenabach Steiniggässlein, Sandmattstrasse Richtstätte, Ecke Baselstrasse/Längweg bei Villa Serdang, Ehem. Dorfmuseum, Dorfplatz/Frank Buchserhaus, Gemeindeverwaltung

**Beschluss:**

Der GR stimmt mit dem Themenweg und allen Standorten für die Stelen einstimmig zu.

**Schultheaterwoche vom 19. bis 23. Juni 2024 im Schloss Waldegg:**

Die Gemeinde wurde angefragt, ob sie bereit wäre, eine Defizitgarantie in der Höhe von CHF 8'000.00 (Gesamtbudget CHF 75'000) zu übernehmen. Gem. apa wäre ein Beitrag aus dem Kulturfonds möglich.

Der GR lehnt eine Defizitgarantie ab, ist aber bereit, einen kleineren Beitrag an die Schultheaterwoche zu spenden.

**Beschluss:**

Der GR genehmigt CHF 2'000 als Beitrag an der Schultheaterwoche 2024.

<b>Termine und Einladungen</b>	
T 11	a) 30.05.2023 Vereinsversammlung Perspektive
B 0	b) 14.06.2023 IG pro VEBO Veranstaltung
	c) 22.06.2023 Gesellschafterversammlung GAW Weissenstein GmbH

- a) 30.05.2023 Vereinsversammlung Perspektive
- b) 14.06.2023 IG pro VEBO Veranstaltung
- c) 22.06.2023 Gesellschafterversammlung GAW Weissenstein GmbH - Gemeindevertretung: MJ
- d) 13.06.2023 Generalversammlung KEBAG – Gemeindevertretung: MJ

T 12	<b>Aus den Ressorts und Kommissionen</b>
B 0	Umfrage

**Ressort**

**Gesundheit/Soziales:**

FM wurde von jüngeren Senioren gefragt, ob eine Einladung für die Seniorenreise in Papierform noch zeitgemäss sei. Die Gemeinde solle digitaler werden. Die Digitalisierung in verschiedenen Bereichen wird vorangetrieben.

**Bevölkerungsschutz:**

LM erkundigt sich nach dem Stand betreffend Schwarzer Platz:  
 Eine Infoveranstaltung hat stattgefunden. Es nahmen rund 25 Personen teil. Die Resonanz war gem. apa grösstenteils äusserst positiv.

**Gemeindeschreiberin:**

Da die GS im August 2023 nicht mehr im Amt ist, kann sie die Entgegennahme der Anmeldungen und die kurzfristigen Organisationsarbeiten zum Neuzuzügeranlass vom 29.08.2023 nicht mehr gewährleisten. Der GR entscheidet dennoch, den Anlass durchzuführen. Es muss jemand bestimmt werden, der die Arbeiten übernimmt, sofern es bis dahin noch keine Nachfolge für die GS gibt (Pendenzenliste).

T 13	<b>Gemeinderat Anweisungen, Sitzungsgelder</b>
B 0	

Name:	Anlass:	Entschädigung:
Marc Huggenberger	<ul style="list-style-type: none"> <li>DV SD MUL 26.04.2023</li> <li>Projekt Georg 27.04.2023</li> <li>Meeting mit Projektleitung Sanierung Baselstrasse 28.04.2023</li> <li>GR-Sitzung 23.05.2023</li> </ul>	4 Sitzungsgelder
Urs Schweizer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt Georg 27.04.2023</li> <li>Meeting mit Projektleitung Sanierung Baselstrasse 28.04.2023</li> </ul>	2 Sitzungsgelder

**Ende der Sitzung:** 21.40 Uhr

**Nächste Sitzungen/Anlässe:**

Gemeindeversammlung vom 06.06.2023  
 GR-Sitzung mit Kommissionen und Schulleitung am 27.06.2023

**Die Gemeindepräsidentin**



**Die Gemeindeschreiberin**



Verteiler: Gemeindepräsidentin  
 Gemeinderäte  
 Finanzverwalterin  
 Gemeindeschreiberin  
 asm/AVT - T4  
 WUK – T10 (die WUK betreffend)  
 apa – T10 (Themenweg)